



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 00003/2019  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 190830CP00003

Órgão Realizador do Certame:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS

AVENIDADA JOCA CLAUDINO, S/N, (CENTRO ADMINISTRATIVO), BAIRRO PÔR DO SOL - CAJAZEIRAS-PB.  
CEP: 58900-000 – Tel.: (083)3531-2534/7571.

O Órgão Realizador do Certame acima qualificado, inscrito no CNPJ 08.923.971/0001-15, doravante denominado simplesmente ORC, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que no período compreendido entre os dias 30 de setembro e 14 de outubro de 2019, estará aberto o processo de credenciamento de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes ao Município de Cajazeiras, em consonância com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais disposições aplicáveis, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos.

## 1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação: Credenciamento para Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes ao Município de Cajazeiras.

1.2. As especificações do objeto ora licitado, encontram-se devidamente detalhadas no correspondente Termo de Referência - Anexo I deste Instrumento.

1.3. A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento convocatório, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se pela necessidade de se proceder a venda de bens públicos móveis pertencentes ao patrimônio do Município de Cajazeiras-PB, que devido ao uso prolongado, sofreu desgaste e/ou está em condições de obsolescência e passaram a ter rendimento precário com manutenção onerosa, tornando-se antieconômicos; ou que devido à perda de suas características em função de fatores externos, como acidentes, tornam-se inúteis ao fim a que se destinam, havendo a necessidade de aliená-los, além dos bens públicos imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes a esta Edilidade Pública. Trata-se de necessidade contínua da Administração a fim de renovar os bens que utiliza para a prestação de serviços públicos com qualidade e eficiência. Justifica-se, ainda, a utilização da modalidade de licitação inexigível por estar o serviço contratado dentro da hipótese elencada no artigo 25, "caput" da Lei nº 8.666/93, optou-se pela



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

realização de credenciamento destes profissionais, utilizando-se de critérios objetivos conforme especificações deste edital.

1.4. O presente credenciamento é intransferível.

## 2. DO LOCAL E DATA E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

2.1. Informações ou esclarecimentos sobre esta licitação serão prestados das 08:00 as 12:00 horas dos dias úteis.

2.3. É facultado a qualquer pessoa - cidadão ou licitante - impugnar, solicitar esclarecimentos ou providências, referentes ao ato convocatório deste certame, desde que manifeste por escrito seu protesto, dirigindo-o ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação – (RENATO FILGUEIRA ALVES), protocolizando o original até 02 (dois) dias úteis antes da data final fixada para o encerramento do respectivo credenciamento, nos horários acima indicados, exclusivamente no seguinte endereço: Avenida Joca Claudino, S/N, (CENTRO ADMINISTRATIVO), Bairro Tancredo Neves - Cajazeiras-PB.

2.4. Caberá à Comissão Permanente de Licitação, auxiliada pelos setores responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a respectiva petição, respondendo ao interessado no prazo de até 03 (três), considerados da data em que foi protocolizado o pedido, com resposta devidamente publicada nos Diários Oficiais e autuadas no procedimento.

2.5. O licitante, depois de informado das decisões da Comissão Permanente de Licitação, no tocante à habilitação ou julgamento de Proposta de Preço e se dela discordar, terá o prazo de cinco dias úteis para interposição de recurso, contados da intimação do ato.

2.6. Interposto o recurso, dele se dará ciência aos demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de cinco dias úteis.

## 3. DOS ELEMENTOS PARA LICITAÇÃO

3.1. Aos participantes, serão fornecidos os seguintes elementos:

3.1.1. Anexo I: Termo de referência

3.1.2. Anexo II: Requerimento de credenciamento e declarações complementares;

3.1.3. Anexo III: Minuta do contrato.

3.2. A obtenção do instrumento convocatório poderá ser feita junto à Comissão Permanente de Licitação, e ainda no sítio do município (<https://cajazeiras.pb.gov.br/licitacao.php>) e no mural de licitações do TCE-PB (<https://tramita.tce.pb.gov.br/tramita/pages/main.jsf>).

## 4. DO SUPORTE LEGAL

4.1. O presente processo licitatório é regido pela Lei nº 8.666/93 e pelas normas contidas neste Edital, especialmente ao disposto no art. 25 da mencionada Lei.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



## 5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO

5.1. O Credenciamento terá validade por um ano, prorrogável por mais um ano, podendo o Município de Cajazeiras, dentro desse prazo, realizar tantos leilões quanto forem necessários para atender suas necessidades de alienação de bens móveis e imóveis por venda.

5.2. O credenciamento, caso o contrato venha a ser prorrogado, ficará sujeito à comprovação das mesmas condições de habilitação do início do contrato.

## 6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar deste processo de Credenciamento os leiloeiros:

a) Matriculados na Junta Comercial do Estado da Paraíba, em conformidade com as disposições da Instrução Normativa 113, de 28/04/2010, do DNRC, Secretaria de Comércio e Serviços, do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior e demais legislações aplicáveis, e que possuam opção de realização de leilões presenciais e online, através da utilização da internet, de modo a conceder maior amplitude de obtenção de lances nos bens móveis públicos a serem leiloados;

b) Que aceitem as condições de credenciamento, e que satisfaçam as condições fixadas neste Edital e seus anexos.

6.2. A participação neste credenciamento implica a aceitação, plena e irrevogável, das normas constantes do presente edital e dos seus anexos.

6.3. Não poderão participar do presente credenciamento os leiloeiros que porventura estejam Enquadrados nos seguintes casos:

a) Suspensos pela respectiva Junta Comercial, conforme art. 19 da Instrução Normativa nº 113/2010 do DNRC, da Secretaria de Comércio e Serviços, do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.

b) Suspensos de licitar ou impedidos de contratar com a Administração Pública, enquanto durar a suspensão ou o impedimento;

c) Declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurar o motivo determinante da punição ou até que seja promovida a reabilitação;

d) Que se encontrem sob falência decretada, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

e) Servidores, ocupantes de cargo, emprego ou função de direção, chefia, assessoramento ou de confiança no Município de Cajazeiras-PB;

6.4. Em caso de moléstia ou impedimento ocasional, o leiloeiro poderá ser representado pelo seu respectivo preposto, conforme prevê o art. 11 do Decreto nº 21.981/32, em qualquer das fases do presente credenciamento.

## 7. DO PERÍODO E HORÁRIO PARA O CREDENCIAMENTO

7.1. O credenciamento ocorrerá a partir das 08h00min do dia 30 de setembro até as 12h00min do dia 14 de outubro de 2019, correspondendo o intervalo ao período de 15 (quinze) dias, devendo os interessados, neste período, apresentarem os documentos necessários e a proposta de adesão.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



- 7.2. O horário de atendimento aos interessados será das 08h00min às 12h00min, no setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Cajazeiras.
- 7.3. Não serão aceitos documentos após o período acima descrito e nem serão promovidos novos credenciamentos enquanto perdurar a validade do presente.
- 7.4. O interessado que dentro do período, tiver seus documentos rejeitados somente terá seu pedido reavaliado com a apresentação de novo requerimento e novos documentos já livres dos vícios anteriormente identificados e que foram impeditivos do credenciamento anteriormente pretendido.
- 7.5. Caso vença algum documento antes da apresentação nos termos do item anterior, deverão também ser apresentados outros novos em plena validade.
- 7.6. Para ser credenciado, além dos documentos exigidos neste edital, o interessado deverá preencher todas as demais condições nele estabelecidas.

#### 8. DO ENVELOPE

8.1. O leiloeiro interessado em efetivar o credenciamento deverá, pessoalmente ou através de correspondência, com o serviço de pedido de confirmação de entrega (AR), enviar os documentos necessários ao credenciamento em envelope fechado, com as seguintes indicações em seu averso:

PREFEITURA MUNICIPAL CAJAZEIRAS – PMC  
À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

PARTICIPANTE: RAZÃO SOCIAL

RAZÃO SOCIAL/NOME/CNPJ OU CPF/ENDEREÇO

DOCUMENTOS DE “HABILITAÇÃO” PARA CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 00003/2019 – CPL

- 8.2. Toda a documentação exigida poderá ser apresentada no original ou por qualquer processo de cópia devidamente autenticada em cartório ou publicada em órgão de imprensa oficial.
- 8.2.1. Serão aceitas apenas cópias legíveis.
- 8.2.2. Não serão aceitos documentos com quaisquer rasuras que comprometam a integridade do seu teor.
- 8.2.3. A Comissão Permanente de Licitação reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.
- 8.2.4. Não serão aceitos protocolos de entrega, boletins de ocorrência por perda/furto ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.
- 8.2.5. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos, a Comissão considerará o proponente inabilitado.

#### 9. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA O CREDENCIAMENTO

- 9.1.1. Requerimento para credenciamento conforme modelo do Anexo II.
- 9.1.2. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas;



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



9.1.3. Cédula de identidade;

9.1.4. Certidão Negativa de Débitos do Sistema de Seguridade Social (INSS) ou declaração de sua isenção;

9.1.5. Certidão Negativa de FGTS ou declaração de sua isenção;

9.1.6. Certidão Negativa de débitos de Tributos Municipais ou declaração de sua isenção;

9.1.7. Certidão Negativa de débitos de Tributos Estaduais ou declaração de sua isenção;

9.1.8. Certidão Conjunta Negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda ou declaração de sua isenção;

9.1.9. Carteira de Exercício Profissional de Leiloeiro emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado ou outro comprovante equivalente emitido pelo órgão.

9.1.10. Atestado de Capacidade Técnica:

a) Atestado de Capacidade Técnica, para **realização de leilões de bens móveis**, expedido por pessoa de direito público ou privado, contendo as seguintes informações: Identificação do Leiloeiro Público Oficial (nome, CPF e registro no órgão competente); Período em que foram prestados os serviços ou a partir do qual vem sendo prestado; Percentual de vendas atingido, em relação à quantidade de bens ofertados; Quantidade de itens levados a Leilão; Quantidade de itens arrematados; Dados completos da pessoa jurídica proprietária dos bens leiloados (razão social, endereço, telefone, e-mail, etc.); Tipos de bens leiloados e Data da realização do Leilão (ou da data programada);

b) Atestado de Capacidade Técnica, para **realização de leilões de bens imóveis**, expedido por pessoa de direito público ou privado, contendo as seguintes informações: Identificação do Leiloeiro Público Oficial (nome, CPF e registro no órgão competente); Período em que foram prestados os serviços ou a partir do qual vem sendo prestado; Percentual de vendas atingido, em relação à quantidade de bens ofertados; Quantidade de itens levados a Leilão; Quantidade de itens arrematados; Dados completos da pessoa jurídica proprietária dos bens leiloados (razão social, endereço, telefone, e-mail, etc.); Tipos de bens leiloados e Data da realização do Leilão (ou da data programada);

c) comprovação de que tenha executado serviços compatíveis com o objeto licitado por período não inferior a 3 (três) anos (Incluído pela Instrução Normativa nº 6, de 23 de dezembro de 2013);

9.1.11. Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital, assinado por quem de direito;

9.1.12. Declaração, sob pena de responsabilização, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital, assinado por quem de direito;

9.2. Todos os documentos que contenham prazo de validade deverão estar em plena vigência. Para aqueles documentos sem data de vencimento específica, sua validade considerada será de 60 (sessenta) dias, contados da sua expedição.

9.3. Os documentos deverão, preferencialmente, ser apresentados na mesma ordem de numeração dos documentos neste edital.

9.4. Aquele que apresentar declaração falsa, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de 01(um) a 05 (cinco) anos, se o documento é público, e reclusão, de 01 (um) a 03 (três) anos, e multa, se o documento é particular.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



## 10. DO PROCESSAMENTO DO CREDENCIAMENTO

10.1. Recebido o envelope sob protocolo, verificado o cumprimento do prazo estabelecido neste edital, a Comissão Permanente de Licitação analisará a documentação especificada no item 9 (nove), no prazo máximo de 03 (três) dias úteis. Decidindo a Comissão Permanente de Licitação pela regularidade do participante, opinará pelo seu credenciamento, caso contrário decidirá pela inabilitação do mesmo.

10.2. A publicação do credenciamento contendo o rol dos leiloeiros habilitados ocorrerá em até 03 (três) dias úteis após sua homologação, ficando disponível em mural visível na Prefeitura Municipal de Cajazeiras-PB, bem como publicado no site do município e na imprensa oficial.

## 11. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

11.1. Concluído a fase de credenciamento, analisada a documentação de habilitação e observados os recursos porventura interpostos na forma da legislação vigente, o Presidente da Comissão Permanente de Licitação emitirá relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos no certame, remetendo-o a autoridade superior do ORC, juntamente com os elementos constitutivos do processo, necessários à Homologação e Adjudicação da respectiva licitação, quando for o caso.

11.2. A autoridade superior do ORC poderá, no entanto, tendo em vista sempre a defesa dos interesses do ORC, discordar e deixar de homologar, total ou parcialmente, o resultado apresentado pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação, revogar ou considerar nula a Licitação, desde que apresente a devida fundamentação exigida pela legislação vigente, resguardados os direitos dos licitantes.

## 12. DA CONTRATAÇÃO

12.1. A cada leilão que o Município de Cajazeiras-PB vier a realizar, a designação do leiloeiro será definida pela ordem de antiguidade de credenciamento.

12.1.2. Em caso de empate, a decisão dar-se-á por sorteio público, na presença dos interessados, a ser realizado em data previamente designada e publicada pela Comissão Permanente de Licitação, oportunidade em que será elaborada a lista de classificação dos leiloeiros habilitados.

12.1.3. A convocação será realizada por correspondência, com o serviço de pedido de confirmação de entrega, entregue com 05 (cinco) dias úteis de antecedência em relação à data prevista para o sorteio, e seu teor também será transmitido, na mesma data de expedição da correspondência, por e-mail e/ou fax ao leiloeiro, conforme dados constantes de sua "Solicitação de Credenciamento".

12.2. O credenciado obriga-se a manter suas informações de contato atualizadas, não se responsabilizando o Município por convocações não entregues por alterações de endereço não comunicadas.

12.3. O leiloeiro convocado para assinar o Termo de Contrato na sede da Prefeitura de Cajazeiras deverá fazê-lo em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data em que receber a comunicação, sob pena de aplicação das sanções previstas neste Edital.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



12.4. O contrato a ser firmado, cuja minuta integra o presente edital para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições de sua execução, bem como os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tudo em conformidade com os termos deste processo para credenciamento, sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

12.5. Cada contratação será formalizada, com base neste processo de credenciamento, por inexigibilidade de licitação, devidamente autorizada, ratificada pela autoridade superior e divulgada na imprensa oficial com antecedência de 05 (cinco) dias em relação à sua vigência, e o contrato durará até que seu objeto seja executado, em conformidade com o planejamento do leilão que será realizado em conjunto entre o Município de Cajazeiras e o leiloeiro contratado.

12.5. Para celebração de Contrato, o leiloeiro deverá manter as condições que lhe permitiram participar do processo de Credenciamento.

12.6. O não atendimento às condições para credenciamento ou contratação, assim como a recusa injustificada em assinar o contrato, implicará na perda do direito à contratação e no descredenciamento do leiloeiro, com aplicação da penalidade prevista neste edital, reservando-se ao Município de Cajazeiras o direito de, independentemente de aviso ou notificação, convocar o próximo credenciado da lista, ou os remanescentes para novo sorteio se concretizada a hipótese do item 12.1.2.

### 13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

13.2. A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93.

13.3. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

13.4. Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



13.5. As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem a credenciada da prestação do serviço.

13.6. Em qualquer caso de aplicação de sanção será sempre garantido o contraditório e a ampla defesa, através de processo administrativo específico.

#### 14. DOS CASOS DE DESCRENCIAMENTO

14.1. Da Prefeitura Municipal, sem prévio aviso, quando:

- a) o credenciado deixar de cumprir qualquer cláusula e condições do contrato;
- b) o credenciado descumprir qualquer das obrigações estabelecidas no item 15 deste edital, segundo o caso;
- c) o credenciado praticar atos fraudulentos no intuito de auferir para si ou para outrem vantagem ilícita;
- d) ficar evidenciada a incapacidade do credenciado de cumprir as obrigações assumidas devidamente caracterizadas em relatório circunstanciado de inspeção;
- e) por razões de interesse público de alta relevância, mediante despacho motivado e justificado da Prefeitura Municipal;
- f) Em razão de caos fortuito ou força maior;
- g) No caso de decretação de falência ou concordata da empresa credenciada; sua dissolução ou falecimento de todos os sócios;
- h) E naquilo que couber nas outras hipóteses do art. 78 da Lei 8.666/93.

14.2 Pelo credenciado:

- a) mediante solicitação escrita e devidamente justificada à Prefeitura, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

#### 15. DO RECEBIMENTO OU COMPROVAÇÃO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

15.1. Os leiloeiros oficiais credenciados, obrigatoriamente, deverão cumprir, entre outras, as seguintes atividades:

- a) Observar rigorosamente o cronograma de leilões a ser acordado;
- b) Expor aos pretendentes os bens ou as amostras dos bens, através da confecção de edital e sua divulgação por meio de jornais de ampla circulação, site vinculado ao leiloeiro, bem como confecção de faixas e outros, sendo as despesas a cargo do leiloeiro;
- c) Realizar o ato em local previamente definido pela Administração, em local definido mediante acordo com o leiloeiro, visando a boa realização do serviço;
- d) Realizar pessoal e privativamente o apregoamento dos bens móveis e imóveis que serão objetos do leilão.

#### 16. DO PAGAMENTO

16.1. Pela prestação do serviço, o Leiloeiro receberá o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor de venda de cada bem móvel arrematado e de 3% (três por cento) sobre o valor de venda de cada bem imóvel, a ser pago pelo arrematante, conforme art. 24 do Decreto nº 21.981 de 1932.





ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



16.2. Não cabe ao município de Cajazeiras-PB qualquer responsabilidade pela cobrança da comissão devida pelos arrematantes.

16.3. O leiloeiro será o responsável pelo recolhimento de impostos, taxas e contribuições à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro, emolumentos e demais despesas que se façam necessárias à execução dos serviços contratados.

16.4. Nenhum valor será pago ao Leiloeiro enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.

### 17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Não será devida aos proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao certame, qualquer tipo de indenização.

17.2. Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.

17.3. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato supervenientes devidamente comprovados, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

17.4. Caso as datas previstas para a realização dos eventos da presente licitação sejam declaradas feriado, e não havendo ratificação da convocação, ficam transferidos automaticamente para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora anteriormente previstos.

17.5. Ocorrendo a supressão de serviços, se o Contratado já houver adquirido os materiais e postos no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo ORC, pelo preço de aquisição regularmente comprovado, desde que sejam de boa qualidade e aceitos pela fiscalização.

17.6. Os preços unitários para a realização de novos serviços surgidos durante a execução do contrato serão propostos pelo Contratado e submetidos à apreciação do ORC. A execução dos serviços não previstos será regulada pelas condições e cláusulas do contrato original.

17.7. O ORC por conveniência administrativa ou técnica, se reserva no direito de paralisar a qualquer tempo a execução dos serviços, cientificando devidamente o Contratado.

17.8. Decairá do direito de impugnar perante o ORC nos termos do presente instrumento, aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apresentar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicado não terá efeito de recurso.

17.9. As certidões terão validade de 60(sessenta dias) após a data de sua expedição, salvo se outra estiver expressamente indicada, datados dos últimos 60 (sessenta) dias até a data de abertura da sessão pública, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor;

17.10. Não se enquadram no prazo de que trata o item anterior os documentos cuja validade é indeterminada, como no caso dos atestados de capacidade/responsabilidade técnica e declarações.

17.11. As dúvidas surgidas após a apresentação das propostas e os casos omissos neste instrumento, ficarão única e exclusivamente sujeitos a interpretação da Comissão Permanente de Licitação, sendo



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

facultada a esta ou a autoridade superior do ORC, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo. (Assegurado o direito do Item 13.1).

17.12. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Cajazeiras.

Cajazeiras - PB, 26 de setembro de 2019.

---

RENATO FILGUEIRA ALVES  
Presidente da Comissão



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1.0.DO OBJETO

1.1.Constitui objeto da presente contratação: Credenciamento para Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes ao Município de Cajazeiras.

### 2.0.JUSTIFICATIVA

2.1.A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se: Pela necessidade da devida efetivação de serviço para suprir demanda específica - Credenciamento para Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes ao Município de Cajazeiras -, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas. As características e especificações do objeto da referida contratação são:

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento, pertencentes ao Município de Cajazeiras.	unid.	1

### 3.0.DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 3.1.Efetuar o pagamento relativo ao objeto contratado efetivamente realizado, de acordo com as cláusulas do respectivo contrato ou equivalente.
- 3.2.Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.
- 3.3.Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades pactuadas e preceitos legais.

### 4.0.DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 4.1.Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado.
- 4.2.Substituir, arcando com as despesas decorrentes, os materiais ou serviços que apresentarem alterações, deteriorações, imperfeições ou quaisquer irregularidades discrepantes às exigências do instrumento de ajuste pactuado, ainda que constatados após o recebimento e/ou pagamento.
- 4.3.Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação, salvo mediante prévia e expressa autorização do Contratante.
- 4.4.Manter, durante a vigência do contrato ou instrumentos equivalente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, se for o caso, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.
- 4.5.Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.

4.6. Executar todas as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

## 5.0. DOS PRAZOS

5.1. O prazo máximo para a execução do objeto desta contratação e que admite prorrogação nos casos previstos na legislação vigente, está abaixo indicado e será considerado a partir da assinatura do Contrato

Início: Imediato

Conclusão: 12 (doze) meses

5.2. O prazo de vigência do contrato será determinado: 12 (doze) meses, considerado da data de sua assinatura

5.3. A vigência do respectivo contrato, poderá ser prorrogada por iguais e sucessivos períodos, mediante acordo entre as partes, conforme o disposto no Art. 57, da Lei 8.666/93, observadas as características do objeto contratado.

## 6.0. DO REAJUSTAMENTO

6.1. Os preços contratados são fixos pelo período de um ano, exceto para os casos previstos no Art. 65, §§ 5º e 6º, da Lei 8.666/93.

6.2. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

## 7.0. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, da seguinte maneira: O leiloeiro oficial receberá 5% (cinco por cento) sobre o valor de venda de cada bem móvel arrematado e de 3% (três por cento) sobre o valor total de venda dos bens imóveis arrematados, a ser pago pelo arrematante, conforme art. 24 do Decreto nº 21.981 de 1932.<sup>1</sup>

## 8.0. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 02 (dois) anos; e - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade; f - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93.

8.2. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido no prazo de 15 dias após a comunicação ao Contratado, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o Contratado vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

8.3. Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao Contratado, e publicado na imprensa oficial, excluídas as penalidades de advertência e multa de mora quando for o caso, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.



THYAGO SOUZA MACAMBIRA  
Secretário

Cajazeiras - PB, 30 de Agosto de 2019.

<sup>1</sup> Em atenção às recomendações estampadas no item "3", alínea "c" da Nota Técnica 071/2019 da Divisão de Acompanhamento de Licitações da Secretaria Municipal de Controle Social e em consonância com o despacho exarado nas fls. 33 dos presentes autos, onde lia-se "7.1. O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, da seguinte maneira: O leiloeiro oficial receberá dos arrematantes a comissão total de 5% sobre o valor total dos arremates", agora lê-se "7.1. O pagamento será realizado mediante processo regular e em observância às normas e procedimentos adotados pelo Contratante, da seguinte maneira: O leiloeiro oficial receberá 5% (cinco por cento) sobre o valor de venda de cada bem móvel arrematado e de 3% (três por cento) sobre o valor total de venda dos bens imóveis arrematados, a ser pago pelo arrematante, conforme art. 24 do Decreto nº 21.981 de 1932."



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

ANEXO II - Requerimento de credenciamento e declarações complementares

REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO		
NOME COMPLETO LEGÍVEL		
CPF	IDENTIDADE (ÓRGÃO EXPEDIDOR)	
NOME DA MÃE	DATA DE NASCIMENTO	
MATRÍCULA NA JUCEP-PB	NÚMERO DO NIT/PIS/PASEP	
ENDEREÇO COMERCIAL		
CEP	CAIXA POSTAL	
BAIRRO	CIDADE	UF
TELEFONE (COM DDD)	CELULAR (COM DDD)	
E-MAIL		
BANCO (NOME E Nº)	Nº DA CONTA COM DÍGITO	Nº DA AGÊNCIA (COM DÍGITO)
<b>DECLARAÇÃO DE NÃO USO DE MÃO DE OBRA INFANTIL</b>		
Em atenção ao inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666/1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27-10-1999, <b>DECLARO EXPRESSAMENTE</b> , sob as penas da lei, que não emprego em trabalho noturno, perigoso ou insalubre menores de dezoito anos e de qualquer trabalho à menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, cumprindo integralmente a norma contida no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.		
<b>DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA VÍNCULO COM AGENTES PÚBLICOS DA EDILIDADE</b>		
DECLARO EXPRESSAMENTE, sob as penas da lei, de que não possuo cônjuge ou companheiro(a), não tenho vínculo de parentesco sanguíneo, civil ou por afinidade em linha ascendente, descendente ou colateral, até o terceiro grau, com servidores ocupantes de cargo, emprego ou função de direção, chefia, assessoramento ou de confiança no Município de Cajazeiras-PB.		
<b>DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE</b>		
DECLARO EXPRESSAMENTE, sob as penas da lei, que não sou inidôneo para licitar e contratar com o Poder Executivo ou suspenso de licitar ou contratar com a Administração Pública.		
<b>DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO</b>		
Conforme exigência contida na Lei 8.666/93, Art. 32, §2º, o proponente acima qualificado, <b>DECLARA EXPRESSAMENTE</b> não haver, até a presente data, fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, não se encontrando em concordata ou estado falimentar, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela		



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

presente afirmação.
<b>DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO</b>
DECLARO QUE JUNTAMENTE COM ESTE REQUERIMENTO ESTOU APRESENTANDO OS SEGUINTE DOCUMENTOS, CONFORME DISPOSTO NOS ITENS 9 DO EDITAL: 9.1.1. Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas; 9.1.2. Cédula de identidade; 9.1.3. Certidão Negativa de Débitos do Sistema de Seguridade Social (INSS) ou declaração de sua isenção; 9.1.4. Certidão Negativa de FGTS ou declaração de sua isenção; 9.1.5. Certidão Negativa de débitos de Tributos Municipais ou declaração de sua isenção; 9.1.6. Certidão Negativa de débitos de Tributos Estaduais ou declaração de sua isenção; 9.1.7. Certidão Conjunta Negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pelo Ministério da Fazenda ou declaração de sua isenção; 9.1.8. Carteira de Exercício Profissional de Leiloeiro emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado ou outro comprovante equivalente emitido pelo órgão. 9.1.9. Atestado de Capacidade Técnica: 9.1.10. Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital, assinado por quem de direito; 9.1.11. Declaração, sob pena de responsabilização, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital, assinado por quem de direito; 9.1.12. Requerimento para credenciamento conforme modelo do Anexo II.
<b>DECLARAÇÃO DE SUBMISSÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO</b>
DECLARO EXPRESSAMENTE que cumpro e acato as normas estabelecidas no edital de credenciamento, que estou plenamente ciente do teor e da extensão deste documento, que me responsabilizo em atualizar as informações e os documentos necessários a prestação dos serviços, bem como que cumpro os requisitos de habilitação, conforme documentos apresentados em anexo.

Pelo teor das informações acima expressas, em consonância com as declarações ora apresentadas e levando em consideração a apresentação dos documentos requeridos no Edital da Chamada Pública 00003/2019 da Prefeitura Municipal de Cajazeiras, me apresento perante Vossa Senhoria para, respeitosamente, REQUERER QUE SEJA DEFERIDO O CREDENCIAMENTO DE LEILOEIRO OFICIAL NESTE ORC.

CIDADE , DIA de MÊS de ANO.

ASSINATURA E INDICAÇÃO DO NOME DO PROFISSIONAL

CARIMBO DO LEILOEIRO



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



CHAMADA PÚBLICA Nº 00003/2019

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº: ...../...-CPL

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS E ....., PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado Prefeitura Municipal de Cajazeiras - Avenida Coronel Juvêncio Carneiro, 253 - Centro - Cajazeiras - PB, CNPJ nº 08.923.971/0001-15, neste ato representada pelo Prefeito José Aldemir Meireles de Almeida, Brasileiro, Casado, Médico, residente e domiciliado na Rua Emídio Assis, 110 - Casa - Santa Cecília - Cajazeiras - PB, CPF nº 091.718.434-34, Carteira de Identidade nº 107.156 SSP/PB, doravante simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado ....., CNPJ nº ....., neste ato representado por .... residente e domiciliado na ....., CPF nº ....., Carteira de Identidade nº ....., doravante simplesmente CONTRATADO, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS DO CONTRATO:**

Este contrato decorre da Chamada Pública nº 00003/2019, processada nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, legislação e normas pertinentes.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO CONTRATO:**

O presente contrato tem por objeto: Credenciamento para Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento ou outros declarados como inservíveis, pertencentes ao Município de Cajazeiras.

Os serviços deverão ser prestados de acordo com as condições expressas neste instrumento, proposta apresentada, Chamada Pública nº 00003/2019 e instruções do Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição; e sob o regime de tarefa.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E PREÇOS:**

Pela prestação do serviço, o Leiloeiro receberá o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor de venda de cada bem móvel arrematado e de 3% (três por cento) sobre o valor de venda de cada bem imóvel, a ser pago pelo arrematante, conforme art. 24 do Decreto nº 21.981 de 1932.

Não cabe ao município de Cajazeiras-PB qualquer responsabilidade pela cobrança da comissão devida pelos arrematantes.

**CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:**

As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente:

Recursos Próprios do Município de Cajazeiras:

02.030 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.2002.2009 - MANUT. DAS ATIV.DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO

000280 3390.39 99 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

1001 Recursos Ordinários

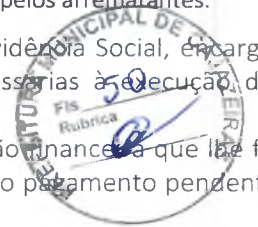
#### CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:

Pela prestação do serviço, o Leiloeiro receberá o percentual de 5% (cinco por cento) sobre o valor de venda de cada bem móvel arrematado e de 3% (três por cento) sobre o valor de venda de cada bem imóvel, a ser pago pelo arrematante, conforme art. 24 do Decreto nº 21.981 de 1932.

Não cabe ao município de Cajazeiras-PB qualquer responsabilidade pela cobrança da comissão devida pelos arrematantes.

Leiloeiro será o responsável pelo recolhimento de impostos, taxas e contribuições à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro, emolumentos e demais despesas que se façam necessárias à execução dos serviços contratados.

Nenhum valor será pago ao Leiloeiro enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira a que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.



#### CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS:

Cada contratação será formalizada, com base neste processo de credenciamento, por inexigibilidade de licitação, devidamente autorizada, ratificada pela autoridade superior e divulgada na imprensa oficial com antecedência de 05 (cinco) dias em relação à sua vigência, e o contrato durará até que seu objeto seja executado, em conformidade com o planejamento do leilão que será realizado em conjunto entre o Município de Cajazeiras e o leiloeiro contratado.

O prazo máximo para a execução do objeto ora contratado, conforme suas características, e que admite prorrogação nos casos previstos pela Lei 8.666/93, está abaixo indicado e será considerado a partir da assinatura do Contrato:

Início: Imediato

Conclusão: 12 (doze) meses

O prazo de vigência do presente contrato será determinado: 12 (doze) meses, considerado da data de sua assinatura.

A vigência deste instrumento poderá ser prorrogada por iguais e sucessivos períodos, mediante acordo entre as partes, conforme o disposto no Art. 57, da Lei 8.666/93, observadas as características do objeto contratado.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

- a - Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel prestação dos serviços contratados;
- b - Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais.
- c - Designar representantes com atribuições de Gestor e Fiscal deste contrato, nos termos da norma vigente, especialmente para acompanhar e fiscalizar a sua execução, respectivamente, permitida a contratação de terceiros para assistência e subsídio de informações pertinentes a essas atribuições.

#### CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

- a - Observar rigorosamente o cronograma de leilões a ser acordado;
- b - Expor aos pretendentes os bens ou as amostras dos bens, através da confecção de edital e sua divulgação por meio de jornais de ampla circulação, site vinculado ao leiloeiro, bem como confecção de faixas e outros, sendo as despesas a cargo do leiloeiro;
- c - Realizar o ato em local previamente definido pela Comissão Permanente de Licitação, ou alternativamente e a critério da Administração, em local definido mediante acordo com o leiloeiro, visando a boa realização do serviço;
- d - Realizar pessoal e privativamente o apregoamento dos bens móveis e imóveis que serão objetos do leilão.
- e - Executar devidamente os serviços descritos na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;
- f - Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;
- g - Manter preposto capacitado e idôneo, aceito pelo Contratante, quando da execução do contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;
- h - Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;
- i - Será responsável pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;



j - Não ceder, transferir ou sub-contratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;

k - Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado;

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO:**

Este contrato poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Artigo 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

O Contratado fica obrigado a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:**

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o Contratado, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93: a - advertência; b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado; c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato; d - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 02 (dois) anos; e - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade; f - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:**

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Cajazeiras.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Cajazeiras - PB, ... de ..... de .....

TESTEMUNHAS

PELO CONTRATANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....

PELO CONTRATADO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

.....



**PROPOSTAS DE PREÇOS** - referente a TOMADA DE PREÇOS Nº 0006-2019, que objetiva Contratação de empresa de construção civil para, execução dos serviços de construção de 02 (duas) passagens molhadas. Sendo nas seguintes localidades: 01 (uma) passagem molhada na Comunidade Oliveira e 01 (uma) na Comunidade Jurema, junto ao Município de Itatuba-PB. Sua sessão pública será realizada no dia 01 de Outubro de 2019, às 14h00min, no mesmo local anteriormente divulgado. Informações no horário das 08:00 às 14:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (83) 3398-1020 Email: pmitatuba\_adm@hotmail.com

Itatuba - PB, 26 de Setembro de 2019

**ZENILDO BRASIL GUERRA BORBA**  
Presidente da Comissão

## Prefeitura Municipal de Conceição

### LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO

#### AVISO DE JULGAMENTO DE RECURSO ADMINISTRATIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 00061/2019

O Município de Conceição/PB, torna público o resultado do julgamento do Recurso Administrativo interposto pelo licitante MARIANA GOMES FERREIRA 10949041475 - CNPJ 34 525 968/0001-53 em este Pregão, cujo objeto é a Registro de Preços para Aquisição de materiais gráficos destinados as diversas secretarias, órgãos e Fundo Municipais do Município de Conceição/PB. Analisadas as razões de recurso, comunicamos o resultado, conforme detalhamento a seguir: a pregoeira decidiu conhecer o recurso interposto pela empresa MARIANA GOMES FERREIRA 10949041475 - CNPJ 34 525 968/0001-53, por ser tempestivo e, no mérito negar-lhe provimento, mantendo as decisões questionadas por meio do Recurso Administrativo, de desclassificação da recorrente e, nos termos do artigo 109, § 4º da Lei Federal nº 8.666/93 e do subitem 13.1 do edital submeteu o recurso, devidamente informado, à consideração do Senhor Prefeito, que proferiu decisão definitiva conhecendo o recurso e no mérito pelo seu desprovimento. Publique-se e registre-se.

Conceição - PB - 24 de setembro de 2019

**Késsya Medeiros Lacerda Figueiredo de Sousa**  
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO

#### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: RP00024/2019

Modalidade: Pregão - Registro de Preços 00024/2019, Processo 190816PP00024. Órgão Gerenciador: Município de São José do Bonfim/PB. Vigência: 12 (Doze) meses. Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de combustível e produtos derivados de petróleo, tipo Gasolina, Bio Diesel, Diesel BS10 e Oleo Lubrificante, destinados aos veículos de propriedade desta Prefeitura, locados, contratos, colocados à disposição ou vinculados a atividade Pública Municipal por disposição legal, a Prefeitura Municipal de São José do Bonfim/PB e aos Fundos Municipais de Saúde e Assistência Social do município de São José do Bonfim/PB. Empresa: 1) J V COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - POSTO BEIRA RIO - CNPJ: 23.511.935/0001-38 - Item(s): 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - Valor: R\$ 662.780,00

São José do Bonfim/PB, 06 de Setembro de 2019.

**ROSALBA GOMES DA NÓBREGA MOTA**  
PREFEITA

## Prefeitura Municipal de Cajazeiras

### LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS

#### AVISO DE LICITAÇÃO CHAMADA PÚBLICA DE SERVIÇO Nº 00003/2019

Torna público que fará realizar através da Comissão Permanente de Licitação (CPL), Chamada Pública de Serviço objetivando: credenciamento para Contratação de leiloeiros públicos oficiais para realizarem, mediante contrato específico, leilões de bens patrimoniais móveis em desuso (veículos, equipamentos, mobiliário e outros) e de bens imóveis adquiridos por meio de procedimento judicial ou dação em pagamento, ou outros declarados como inservíveis pertencentes ao Município de Cajazeiras. O credenciamento ocorrerá a partir das 08h00min do dia 30 de setembro até as 12h00min do dia 14 de outubro de 2019, junto a CPL, sediada na Avenida Joac Claudino, S/N - Tancredo Neves - Centro Administrativo - Cajazeiras - PB. Informações: no horário das 08h00min às 12h00min dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3531-2534. E-mail: cplprefeitura@cajazeiras@gmail.com

Cajazeiras - PB, 26 de Setembro de 2019

**RENATO FILGUEIRA ALVES**  
Presidente da CPL

### EXTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRAS

#### EXTRATO DE ADITIVO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDO DE DIVERSAS RUAS DA ZONA URBANA DO MUNICÍPIO DE CAJAZEIRAS. FUNDAMENTO LE-

GAL. Concorrência nº 00002/2017. ADITAMENTO: Dar continuidade a execução do objeto contratado. PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Cajazeiras e Maxxica Comercio Construcoes e Servicos Ltda - ME - CT Nº 00049/2018 - 2º Aditivo - prorroga o prazo por mais 9 meses. ASSINATURA: 05.09.19

## Prefeitura Municipal de Picuí

### LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PICUI

#### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 00034/2019

Torna público que fará realizar através do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, sediada na Rua Antônio Firmino - Centro Administrativo, 348 - Monte Santo - Picuí - PB, às 09:00 horas do dia 14 de Outubro de 2019, licitação modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, visando formar Sistema de Registro de Preços para contratações futuras, para AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS DIDÁTICOS CONSTANTES DOS PLANOS DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR Nº 201406615/FNDE E Nº 2014006614/FNDE VISANDO O ATENDIMENTO DAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA. Recursos: previstos no orçamento vigente. Fundamento legal: Lei Federal nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 005/2006. Informações: no horário das 08:00 às 12:00 horas dos dias úteis, no endereço supracitado. Telefone: (083) 3371-2126. E-mail: pmp.cpl@picui.pb.gov.br. Edital: www.picui.pb.gov.br/licitacoes ou www.tce.pb.gov.br. Picuí - PB, 26 de Setembro de 2019

**Olívário Dantas Remigio**  
Prefeito constitucional

## Prefeitura Municipal de Ibiara

### LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

#### AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Assunto: CONTRATAÇÃO DE GRUPO MUSICAL PARA AS FESTIVIDADES DO PADROEIRO DO MUNICÍPIO NO DIA 06 DE OUTUBRO. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: 00009/2019. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE GRUPO MUSICAL PARA ANIMAR AS FESTIVIDADES DO PADROEIRO DO MUNICÍPIO NO DIA 06 DE OUTUBRO. FUNDAMENTO JURÍDICO: Art. 25, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores. RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO: 11/06/2019, pelo Exmo. Sr. Prefeito FRANCISCO NENIVALDO DE SOUSA. CONTRATADA: HDF PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, cadastrada no CNPJ nº 00.886.833/0001-00. VALOR GLOBAL: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais). FORMA DE PAGAMENTO: A vista, de acordo com Contrato de Prestação de Serviços Artístico-Musicais. Ibiara - PB, 26 de Setembro de 2019

**SEBASTIÃO BATISTA PALITO**  
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

RATIFICO E HOMOLOGO, nos termos do art. 25, inciso III, c/c o "caput" do art. 26, ambos da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, a situação de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO para a contratação, através da empresa detentora de Contrato de Exclusividade HDF PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, cadastrada no CNPJ nº 00.886.833/0001-00, da Banda AMIGOS SERTANEJOS, para animar as festividades do padroeiro do município no dia 06 de Outubro no valor global de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), a serem pagos de forma à vista, conforme constar do respectivo contrato de prestação de serviços. Ibiara - PB, 26 de Setembro de 2019

**FRANCISCO NENIVALDO DE SOUSA**  
Prefeito Municipal

### EXTRATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

#### EXTRATO DE CONTRATO

INSTRUMENTO AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MOBILIÁRIO E ELETRODOMÉSTICO DESTINADO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, DE ACORDO COM O PREGÃO PRESENCIAL Nº 00006/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA  
CONTRATADA: ANDIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA CNPJ 26.873.236/0001-26

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MOBILIÁRIO E ELETRODOMÉSTICO DESTINADO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE IBIARA. VALOR GLOBAL DE R\$ 6.170,00 (SEIS MIL CENTO E SETENTA REAIS).

PRAZO: DA ASSINATURA DO CONTRATO ATÉ 31.12.2019

IBIARA - PB, 16 De Setembro de 2019

**FRANCISCO NENIVALDO DE SOUSA**  
PREFEITO